หนังสือการจองบูธเข้าร่วมออกร้านงาน “ราชภัฏ IT Fair ครั้งที่ ๑๓”
ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๙.๓๐ น.
ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ชื่อบริษัท/ห้างร้าน.....
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....เบอร์โทรสาร.....
ผู้รับผิดชอบ.....

รายละเอียดของพื้นที่แสดงสินค้า

๑. เต็นท์พื้นที่ขนาด ๔ x ๘เมตร	๑ เต็นท์
๒. ปลั๊กไฟ	๒ ปลั๊ก (๕ แอมป์)
๓. หลอดไฟ	๒ หลอด
๔. โต๊ะวางของ	๑ ตัว
๕. ป้ายชื่อขนาด	๒ เมตร

การเลือกพื้นที่แสดงสินค้า

บริษัท/ห้างร้าน บูธที่ต้องการเป็นลำดับที่ ๑.....
สำรองอันดับ ๑.....
สำรองอันดับ ๒.....
สำรองอันดับ ๓.....

เมื่อทางบริษัท /ห้างร้าน เลือกพื้นที่เรียบร้อยแล้ว ขอให้ส่งเอกสารการจองทางโทรสาร หมายเลข **๐๕๔–๒๔๑-๐๒๒** เท่านั้น โดยทำการส่งกลับมายังศูนย์คอมพิวเตอร์ **ใน<u>วันพุธที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑</u> ในเวลาราชการ** เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ศูนย์คอมพิวเตอร์ จะ**พิจารณาตามลำดับเวลาที่รับจากโทรสาร**เป็นสำคัญ โดยขอให้ชำระเงินหลังจากทราบ พื้นที่บูธ ภายใน**วันศุกร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑** ทางหมายเลขบัญชี **๔๓๙-๑- ๐๐๑๒๓-๒ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาย่อย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง** และจัดส่งหลักฐานการชำระเงิน ทางโทรสาร หมายเลข **๐๕๔–๒๔๑-๐๒๒** ยืนยันมายังศูนย์คอมพิวเตอร์ซึ่งการจองจะสมบูรณ์ ก็ต่อเมื่อชำระเงินแล้ว

หมายเหตุ : **ขอให้ร้านที่เข้าร่วมส่งสินค้าส่งรายการโปรโมชั่น (ภาพสินค้าและราคา)** ที่เข้าร่วมรายการ เพื่อทางศูนย์คอมพิวเตอร์ดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป
กรณี สินค้าโปรโมชั่น กรุณาส่งทาง e-mail : baihya@lpru.ac.th
ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานในพื้นที่ต่าง ๆ ได้

ISO 9001
www.intlcert.com